



Cari amici e colleghi,

fino al 14 giugno restano sostanzialmente invariate le previsioni organizzative per Rete, Centro e Semicentro già in essere nel nostro Gruppo, alle quali si aggiungono alcuni passaggi di ulteriore attenzione. Di seguito in elenco:

☉ **FILIALI**

- Apertura al pubblico: proseguiranno gli attuali orari, sia relativi al servizio di cassa mattutina sia di consulenza pomeridiana, secondo gli orari pubblicati sul sito internet.
- Turnazione: permane l'attuale possibilità di ridurre la presenza fisica dei colleghi all'interno dei locali aziendali in relazione alle effettive necessità operative, comunque secondo le linee guida già note.

☉ **CENTRO e SEMICENTRO**

- Turnazione: consentito un graduale rafforzamento della presenza fisica all'interno dei locali aziendali fino ad un 60% indicativo, sempre in relazione alle effettive necessità operative e comunque secondo le linee guida già note.

☉ **SMART/HUB WORKING EMERGENZA - SMART LEARNING**

Invariate le previsioni, con le scadenze prorogate rispettivamente al 31 luglio e al 30 settembre.

A tutela della genitorialità, come previsto dal Decreto "Rilancio Italia", è possibile avanzare richiesta di lavoro in tali modalità. Per noi questa riorganizzazione deve prevedere un "rinforzo" temporaneo della rete in particolare (volanti/interinali), garantendo in queste prossime settimane l'accesso a permessi e ferie senza penalizzazione per nessuno.

☉ **PERMESSI**

Grazie all'intesa recente sindacale, è disponibile la nuova dotazione di permessi retribuiti denominati "COVID 19 NAZIONALE", alla quale si aggiunge l'accesso a permessi non retribuiti fruibili fino al 30 settembre.

☉ **RIDUZIONE PAUSA PRANZO**

Prorogata ulteriormente tale previsione fino al 14 giugno.

☉ **SICUREZZA**

Rispetto dei protocolli di prevenzione su salute e sicurezza, a tutela di dipendenti e clienti in questa fase di graduale ritorno alla normalità. Proseguono e vengono implementate, laddove necessario:

- **sanificazioni;**
- accurate **pulizie quotidiane**, con maggiore frequenza di lavaggio pavimenti e pulizia giornaliera di bussole, ascensori, maniglie, oltre a maggiore cura nella pulizia dei servizi igienici;
- forniture barriere in **plexiglass;**
- puntuali forniture **DPI** (guanti, mascherine, gel).

☉ **ATTIVITÀ ITINERANTI e POLITICHE COMMERCIALI**

Sono stati chiesti all'Azienda chiarimenti per quanto attiene le attività itineranti (visita clienti, stipule, ecc), ivi comprese quelle di visita alle Filiali da colleghi di Centro, Semicentro. Abbiamo chiesto approfondimenti in merito a campagne prodotto e proposizione prodotti assicurativi da abbinare a finanziamenti, operazioni che possono esporre i colleghi a seri rischi.

Parlando di **politiche commerciali**, su BLink sono state pubblicate le slide che, ripercorrendo gli Accordi Nazionali e di Gruppo, devono rappresentare la "Bibbia" per lavorare correttamente e "senza inutili pressioni"!

Sono stati inoltre sottoscritti due importanti accordi strettamente collegati al Piano Industriale: un verbale interpretativo sulla mobilità territoriale, e uno tecnico utile alla gestione delle uscite. Nel dettaglio:

✚ **Mobilità territoriale - erogazione indennità giornaliera/mensili**

Abbiamo definito che tutti i trasferiti il 25 novembre 2019 saranno percettori dei trattamenti economici "straordinari". Più in generale, tali previsioni ad hoc vengono riconosciute per i trasferimenti:

- avvenuti quale 'diretta conseguenza' alle varie operazioni di Piano Industriale - escludendo quelli che avvengono per 'scorrimento';
- tempo per tempo disposti, ancorché non contestuali, in relazione alle sostituzioni di dipendenti che cesseranno dal servizio a seguito di adesione alla manovra esodi.

✚ **Conciliazioni: previsione di uscita 31 maggio - 30 giugno 2020**

In analogia a quanto già previsto per gli esodi dei mesi precedenti ed in considerazione del perdurare dell'emergenza sanitaria al fine di tutelare la salute/sicurezza, pur nel rispetto degli Accordi, **si potranno utilizzare modalità da remoto già definite** tra le parti.

Anche in questa difficile fase, gli obiettivi di Piano Industriale vengono comunque perseguiti dall'Azienda: come parte sindacale siamo chiamati a gestirne le ricadute.

✚ **CHIUSURA SPORTELLI**

Come sappiamo, dallo scorso 22 maggio hanno cessato di esistere altri 36 sportelli (32 BPER e 4 BDS), nonostante avessimo a più riprese richiesto di posticipare tale decorrenza per motivi di salute/sicurezza in attesa di una situazione di maggiore tranquillità. Inoltre, continuiamo a dichiararci **contrari alla riduzione della presenza di BPER nei territori** a danno delle economie locali. A tal proposito siamo alla ricerca di una intesa che **garantisca i colleghi coinvolti**, lavoratrici e lavoratori oggetto di possibili conseguenze sul piano professionale e/o della mobilità, sia da impatto diretto che da scorrimento.

Ieri il responsabile del Servizio Marketing strategico, Emanuele Baruffa, e quello del Servizio Bancassurance, Emanuele Ruzzier, ci hanno presentato l'Accordo distributivo Gruppo BPER - UnipolSai, ovvero le grandi novità in tema di **BANCASSURANCE - ASSURBANCA**. In relazione ad uno di questi comparti (Agenti 'Non Standard') siamo già intervenuti in passato per arginare alcune prassi ritenute non opportune: è nostra assoluta intenzione trovare insieme all'Azienda l'applicazione delle giuste previsioni contrattuali per tutti i colleghi coinvolti, ovvero per chi già opera da mesi/anni in questo ambito e per tutti quelli che vi si affacceranno.

Last but not least, è con grande piacere che stiamo lavorando alla creazione della **BANCA DEL TEMPO**: una recente previsione contrattuale volta ad accogliere donazioni di ferie e altri permessi orari, da devolvere a colleghi in difficoltà, lavoratrici e lavoratori che hanno finito ogni risorsa e hanno bisogno di ulteriore tempo per accudire sé stessi e i propri cari in malaugurate situazioni della vita.

WWW.FABI.IT

The graphic is a blue rectangular banner with a black border. At the top, it says 'VENERDI 29 MAGGIO' in white. Below this, there are two circular portraits. The left one is of Americo Mancini, with the Rai Radio 1 logo next to it. The right one is of Lando Maria Sileoni, with the FABI logo next to it. In the center, between the portraits, it says 'DALLE 10:30 ALLE 12' in large red letters. At the bottom, it reads 'IL SEGRETARIO GENERALE DELLA FABI A SPORTELLO ITALIA SU RAI RADIO 1, CONDUCE AMERICO MANGINI.' in white and red. There are also small navigation icons (back, forward, search) scattered throughout the design.